

Partners



DOMANDA PER L'ADESIONE AL SISTEMA DI ACCOGLIENZA "FAM.VISO"

(dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.)

ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE

Struttura

Denominazione _____

CF / PI _____

Indirizzo _____

Telefono _____

Indirizzo mail _____

Pec _____

Sito internet _____

Legale rappresentante

Cognome e nome _____

Luogo e data di nascita _____

CF _____

Telefono _____

Indirizzo mail _____

Il/La sottoscritto/a, in qualità di legale rappresentante della struttura summenzionata CHIEDE di aderire al sistema "FAM.VISO" con riferimento alla categoria esercizi di somministrazione di alimenti e bevande.

Allegati

1. dichiarazione sul possesso dei requisiti (vedi pag. 2-3)
2. copia del documento di identità
3. documentazione a supporto, comprovante il possesso dei requisiti dichiarati (es. report fotografico, brochure informativa)

Informativa breve ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo 679/2016

I dati personali forniti con riferimento alla presente domanda verranno trattati esclusivamente per le finalità di istruttoria per l'adesione al sistema "FAM.VISO";

Il trattamento verrà effettuato con supporto cartaceo ed informatico;

Il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura di assegnazione; il risultato della procedura di assegnazione potrà essere comunicato o pubblicato anche sui siti internet dei partner del progetto, ivi compresi i francesi, nel rispetto della normativa vigente; i dati verranno conservati nel rispetto della normativa per il periodo decennale dalla conclusione della procedura di assegnazione per finalità amministrative e per l'eventuale tutela dei diritti.

Il Titolare del Trattamento è l'UNIONE MONTANA VAL VARAITA (capofila del progetto INTERREG ALCOTRA 1806 PLUFI; unitamente al Consorzio BIM Varaita, Unione Montana dei Comuni del Monviso, Unione Montana Valle Maira, Unione Montana Valle Grana, Unione Montana Valle Stura, Office de Tourisme du Guillestrois et du Queyras); l'Unione Montana Val Varaita è raggiungibile ai seguenti recapiti: Piazza Marconi n. 5, 12020, Frassinò (CN), tel 0175/978321 fax 0175/978949, email segreteria@unionevallevaraita.it; pec unionemontanavaraita@legalmail.it.

L'Unione Montana Val Varaita, con provvedimento n. GPDP.UfficioRegistro.RPD.0049884.25.07.2018 provvedeva a nominare come Data Protection Officer (DPO/RPD) l'Avv. Gabriele Carazza, con studio in Mondovì, via Durando n. 2H, tel 0174/552181 email gabrielecarazza@yahoo.it; pec gabriele.carazza@ordineavvocatomondovi.eu.

In ogni momento possono essere esercitati nei confronti del Titolare del Trattamento i diritti di cui agli artt. 15-22 Regolamento Europeo.

luogo e data

firma

		POSSESSO REQUISITO		
		✓	⊖	✗
A. TARIFFE				
A.1	Menù bambino <i>(mezze porzioni, tariffe speciali o piatti dedicati)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.2	Proposte agevolate per le famiglie con bambini <i>(ad esempio, 1 menù bambino gratis ogni 2 menù adulti)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.3	Coperto gratuito fino a 12 anni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B. SPAZI / SALA BAR / RISTORANTE				
B.1	Ingresso adatto a carrozzine/passeggini e percorsi agevoli per il loro transito <i>(privi di barriere architettoniche o con barriere non ostative, che possano essere superate con facilità)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.2	Assenza di slot machine e giochi elettronici a pagamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.3	Seggioloni o seggiolini per bambini	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.4	Alcuni tavoli a misura di bambino	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.5	Tavoli con parasigoli	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.6	Stoviglie e bicchieri infrangibili	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.7	Bavaglino monouso	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.8	Spazio giochi interno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.9	Spazio giochi esterno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B. SPAZI / SERVIZI IGIENICI				
B.10	Fasciatoio in luogo accessibile a uomini e donne o nei rispettivi bagni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.11	Servizi igienici adeguati alle necessità dell'infanzia <i>(con prodotti per igienizzare la seduta, disponibilità di pannolini per situazioni di emergenza, sgabello per agevolare l'accesso ai lavandini, adattatori water)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B. SPAZI / ALLATTAMENTO				
B.12	Angolo / spazio riservato, con seduta comoda, per l'allattamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C. SERVIZI / ORGANIZZAZIONE				
C.1	Priorità per i bambini nel servizio al tavolo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.2	Possibilità di asporto dei cibi non consumati <i>(in appositi contenitori ad uso alimentare)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.3	Scalda biberon e/o microonde e/o scaldia vivande <i>(per pasti bambini auto-prodotti)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.4	Giochi e materiali per disegno ai tavoli	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.5	Organizzazione di piccoli eventi di natura ludica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.6	Servizi dedicati alle famiglie (family hour) in determinati giorni e orari	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

In grassetto sono indicati i requisiti obbligatori.

I requisiti possono essere in possesso al momento della compilazione della domanda [✓] o ci si può impegnare a rispettarli entro tre mesi [⊖].

POSSESSO REQUISITO

C. SERVIZI / PRODOTTI

	✓	⊖	×
C.7 Menù speciali per intolleranze alimentari	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.8 Per bambini sotto i 24 mesi, omogeneizzati, yogurt, brodo e pasta <i>(per bar e pub: solo yogurt e omogeneizzati)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.9 Prodotti biologici certificati e/o prodotti da agricoltura locale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D. VALUTAZIONE

D.1 Monitoraggio annuale delle attività previste dal disciplinare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D.2 Presenza di sistemi di monitoraggio della soddisfazione della famiglia ospite <i>(questionari, schede, cassette per reclami/suggerimenti, libro degli ospiti, ecc)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CONTEGGIO POSSESSO REQUISITI FACOLTATIVI

A B C D

Note/descrizione

data

firma

Informazioni utili

Il presente PROTOCOLLO regola l'adesione al sistema di accoglienza "FAM.VISO" per gli esercizi che somministrano alimenti e bevande, operanti sul territorio di competenza degli Enti di cui al successivo par.1.

1. Enti promotori

Sono promotori del sistema di accoglienza "FAM.VISO" gli Enti di seguito elencati:

U.M. VARAITA, U.M. VALLE GRANA, U.M. VALLE MAIRA, U.M. VALLE STURA, U.M. DEL MONVISO, OFFICE DE TOURISME DU GUILLESTROIS ET DU QUEYRAS, Comuni di Saluzzo, Barge e Bagnolo.

Ad essi compete la gestione delle procedure per l'adesione, secondo le modalità indicate nel prosieguo del documento.

2. Target

Il target di riferimento del sistema di accoglienza "FAM.VISO" sono i nuclei familiari comunque composti, nei quali sono presenti bambini e/o ragazzi, fino a 18 anni di età.

3. Logo

Il sistema di accoglienza "FAM.VISO" è rappresentato da un logo identificativo, che sarà adottato dagli Enti promotori.

In relazione alle diverse categorie di possibile riferimento degli operatori, al LOGO BASE si aggiunge il LOGO DI QUALITÀ nel numero corrispondente a ciascuna categoria.

4. Struttura del Protocollo

Il Protocollo si articola in aree, ognuna delle quali è organizzata in parametri; questi ultimi sono, a loro volta, distinti in OBBLIGATORI e FACOLTATIVI. Le aree di articolazione del Protocollo dedicato agli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande sono 4:

- | | |
|------------|----------------|
| A. Tariffe | B. Spazi |
| C. Servizi | D. Valutazione |

Per aderire al sistema di accoglienza "FAM.VISO" è necessario rispettare i parametri previsti per ciascuna delle aree sopra individuate, secondo le seguenti soglie di accesso:

Soglia minima (Logo base + 1 Logo di qualità)

- Tutti i parametri indicati come obbligatori (in grassetto)

Soglia intermedia (Logo base + 2 Logo di qualità)

- Tutti i parametri indicati come obbligatori (in grassetto)
- Almeno 5 parametri a scelta fra quelli elencati come facoltativi

Soglia avanzata (Logo base + 3 Logo di qualità)

- Tutti i parametri indicati come obbligatori (in grassetto)
- Tutti i parametri delle aree "C – Servizi", compresi quelli indicati come facoltativi

Soglia massima (Logo base + 4 Logo di qualità)

- Tutti i parametri indicati come obbligatori (in grassetto)
- Tutti i parametri delle aree "C – Servizi", compresi quelli indicati come facoltativi
- Almeno 5 parametri ulteriori a scelta fra quelli indicati come facoltativi.

Gli esercizi che soddisfano le soglie di adesione come sopra descritte:

- sono iscritti nell'elenco degli operatori "FAM.VISO", all'interno della categoria corrispondente alla soglia raggiunta; l'elenco è formato e aggiornato con il contributo di tutti gli Enti di cui al precedente par. 1, secondo le modalità di adesione di cui al successivo par. 5
- sono promossi, in sezioni dedicate al sistema di accoglienza "FAM.VISO", sui portali turistici dell'area di riferimento, che fanno capo agli Enti di cui al par. 1 o ai quali gli stessi Enti aderiscono
- espongono il logo del sistema di accoglienza "FAM.VISO" nella rappresentazione corrispondente alla categoria di riferimento.

5. Modalità di adesione

La DOMANDA per l'adesione al sistema di accoglienza "FAM.VISO" è presentata compilando l'apposito modulo riprodotto nella prima pagina del presente documento.

In corrispondenza dei parametri che l'operatore dichiara di possedere deve essere compilata la sezione "Descrizione", allegando l'eventuale documentazione utile alla verifica del possesso (es. materiale fotografico, brochure, depliant, dichiarazioni auto-certificate, ...).

La DOMANDA può essere presentata:

- in formato cartaceo, per posta raccomandata o tramite consegna a mano presso gli Enti sopra richiamati, in funzione della loro rispettiva competenza territoriale
- in formato digitale, attraverso posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC degli Enti medesimi.

6. Accoglimento della domanda

Le candidature pervenute sono valutate da un'apposita Commissione costituita dagli Enti di cui al par. 1.

Per ciascuna candidatura, in sede di istruttoria, la Commissione valuta il complesso della documentazione presentata e, secondo necessità, può richiedere integrazioni o chiarimenti e disporre l'eventuale visita in loco.

Dell'esito dell'istruttoria, anche negativo, è data al proponente formale comunicazione scritta.

Le candidature oggetto di valutazione negativa possono sempre essere ripresentate, qualora mutino le condizioni che ne hanno determinato l'esclusione.

Gli operatori aderenti al sistema di accoglienza "FAM.VISO" possono essere sottoposti a verifica del mantenimento dei requisiti attraverso controllo periodico, da parte della Commissione o di personale da questa delegato. L'esito dei controlli viene comunicato formalmente all'operatore interessato.

In caso di esito negativo, può essere disposta l'esclusione dell'operatore dal sistema di accoglienza "FAM.VISO"